

INDIAN INSTITUTE OF TECHNOLOGY JAMMU

Advt. No. IIT Jammu/01/2017 (Direct Rectt.)

Online Applications are invited from the Indian Nationals for filling up for the following posts:-

Sl. No.	Name of the post	Deptt./ Centre/ Section/ Unit	Group	No. of vacancies					Age Limit (as on the last date of Advertisement)	Pay scale
				UR	SC	ST	OBC	Total		
01.	Registrar	Administration	A	01	-	-	-	01	55 Years	PB-4 (Rs. 37400-67000) with G.P. of Rs. 10000/-
02.	Institute Engineer	Works Organisation	A	01	-	-	-	01	55 Years	PB-4 (Rs. 37400-67000) with G.P. of Rs. 8700/-
03.	Assistant Librarian	Library	A	01	-	-	-	01	45 Years	PB-3 (Rs. 15600-39100) with AGP of Rs. 6000/-
04.	Sports Officer	Physical Education	A	01	-	-	-	01	45 Years	PB-3 (Rs. 15600-39100) with AGP of Rs. 6000/-
05.	Student Counsellor and Students outreach Coordinator	Student Counselling Services	A	01	-	-	-	01	40 Years	PB-3 (Rs. 15600-39100) with G.P. of Rs. 5400/-
06.	Assistant Registrar (Admn./Accounts/Audit)	Administration	A	04	-	-	01	05	40 Years	PB-3 (Rs. 15600-39100) with G.P. of Rs. 5400/-
07.	Medical Officer NPA	Hospital	A	01	-	-	-	01	40 Years	PB-3 (Rs. 15600-39100) with G.P. of Rs. 5400/-
08.	Security Officer	Security Unit	A	01	-	-	-	01	40 Years	PB-3 (Rs. 15600-39100) with G.P. of Rs. 5400/-
09.	Technical Officer (Network/VCR/CCTV Telecom services, Systems and Services including HPC and Data centre, Web Programmer)	Computer Service Centre	A	01	-	-	-	01	40 Years	PB-3 (Rs. 15600-39100) with G.P. of Rs. 5400/-
10.	Junior Superintendent	Administration	B	02	-	-	-	02	35 Years	PB-2 (Rs. 9300-34800) with G.P. of Rs. 4200/-
11.	Junior Technical Superintendant	Technical Cadre posts for Deptts. / Centre & Works Organisation	B	08	01	-	02	11	35 Years	PB-2 (Rs. 9300-34800) with G.P. of Rs. 4200/-
12.	Junior Engineer									
13.	Asstt. Security & Fire Inspector	Fire Staff	B	01	-	-	-	01	35 Years	PB-2 (Rs. 9300-34800) with G.P. of Rs. 4200/-
14.	Hospital Nurse	Hospital	B	01	-	-	-	01	35 Years	PB-2 (Rs. 9300-34800) with G.P. of Rs. 4200/-

15.	Asstt. Sports Officer / P.T.I.	Physical Education	B	01	-	-	-	01	35 Years	PB-2 (Rs. 9300-34800) with G.P. of Rs. 4200/-
16.	Caretaker-cum-Manager (Asstt. Hospitality Manager and/or Logistics & PRO)	Guest Houses	B	01	-	-	-	01	35 Years	PB-2 (Rs. 9300-34800) with G.P. of Rs. 4200/-
17.	Mess Manager and/or Asstt. Hospitality and Services Manager	Hostels	B	01	-	-	-	01	35 Years	PB-2 (Rs. 9300-34800) with G.P. of Rs. 4200/-
18.	Assistant Workshop Superintendent	Workshop	A	01	-	-	-	01	40 Years	PB-3 (Rs. 15600-39100) with G.P. of Rs. 5400/-
19.	Senior Laboratory Assistant/ Senior Mechanic	Technical Cadre posts for Deptts. / Centre	C	07	01	-	02	10	30 Years	PB-1 (Rs. 5200-20200) with G.P. of Rs. 2800/-
20.	Senior Assistant (Stenographer)	Administration	C	01	-	-	-	01	30 Years	PB-1 (Rs. 5200-20200) with G.P. of Rs. 2800/-
21.	Senior Assistant		C	01	-	-	-	01	30 Years	PB-1 (Rs. 5200-20200) with G.P. of Rs. 2800/-
22.	Junior Assistant (Administration)		C	11	02	01	04	18	27 Years	PB-1 (Rs. 5200-20200) with G.P. of Rs. 2000/-
23.	Junior Assistant (Accounts)									
24.	Junior Assistant (Caretaker)									

Prescribed Minimum Qualification / Experience:

1. Registrar

Essential:

Masters degree or equivalent from recognized university in any discipline with at least 60% marks or its equivalent Grade of B in the UGC seven points scale and consistently good academic record set out in these Regulations. Preference will be given to those who have at least 60% marks in all Boards/ University examinations.

Experience:

- (i) At least 15 years of experience as Assistant Professor in the AGP of Rs. 7000 and above or with 8 years of service in the AGP of Rs. 8000 and above including as Assistant/ Associate Professor with relevant experience in educational administration/ research establishments.

OR

15 years of administrative experience of which 8 years regular service as Deputy Registrar or an equivalent post in the AGP of Rs. 7600 and above.

- (ii) Out of the above experience, at least 2 years experience in handling computerized administration / financial matters.

Desirable:

- (i) A degree in Law / Management from a recognized University/ Institute with impeccable record of integrity and performance.
- (ii) Experience in educational administration, financial and personnel management.
- (iii) Capacity to lead the coordination of multiple units and administration in a residential Institution. Can ensure statutory compliance with the statutory bodies as defined by the Act of Parliament and statutes.
- (iv) Knowledge of computer enabled workflow based administration in a delegated systems.
- (v) Knowledge of modern office automation tools for convening and concluding the meetings.

2. Institute Engineer

Essential :

1. (i) Master's degree in the appropriate branch of Engineering / Technology or equivalent from a recognized university/Institute with at least 60% marks in the qualifying degree.
- (ii) At least 13 years relevant experience out of which at least 05 years as Executive Engineer in the Grade Pay of Rs. 6600/- and at least 03 years of regular clean service in Grade Pay of Rs. 7600/- at the level of Superintending Engineer/ Executive Engineer.

OR

- (i) Bachelor's degree in the appropriate branch of Engineering / Technology or equivalent from a recognized University/ Institute with at least 60% in the qualifying degree.
 - (ii) At least 15 years relevant experience out of which at least 05 years as Executive Engineer in the Grade Pay of Rs. 6600/- and at least 03 years of regular clean service in Grade Pay of Rs. 7600/- at the level of Superintending Engineer/ Executive Engineer.
2. Preference will be given to those who have at least 60% marks in all Boards/ University examinations.
 3. Experience in handling construction & construction management related software, like Computer-aided Design (CAD) etc.

Desirable:

- (i) Experience in the line of coordination & supervision of construction and maintenance of civil works (including Public Health) in Public works Department.
- (ii) At IIT Jammu, the Institute Engineer will also hold the charge of Estate Officer of the Institute and hence knowledge of Estate matters & public premises act / rules are desirable.
- (iii) Should have knowledge of CPWD rules.

3. Assistant Librarian

Essential

1. A Master's Degree in Library Science / Information Science/ Documentation Science or an equivalent professional degree with at least 60% marks (or an equivalent Grade in a point scale wherever grading system is followed) and a consistently good academic record with knowledge of computerization of library. Preference will be given to those who have at least 60% marks in all Boards/ University examinations.

2. Qualifying in the National Level Test conducted for the purpose by the UGC or any other agency approved by the UGC.
3. Minimum 03 years of relevant experience of working in Institute / University of State / Centre Govt. organization.

4. Sports Officer

Essential:

- (i) A Master's Degree in Physical Education or Master's Degree in Sports Science with at least 60% marks (or an equivalent grade in a point scale wherever grading system is followed) with a consistently good academic record. Preference will be given to those who have at least 60% marks in all Boards/ University examinations.
- (ii) Record of having represented the University/College at the Inter-University/ Inter-Collegiate competitions or state and /or national championships.
- (iii) Qualifying in the national-level test conducted for the purpose by the UGC or any other agency approved by the UGC.
- (iv) Passed the physical fitness test conducted in accordance with these regulations.
- (v) Minimum 03 years of relevant experience of working in Institute / University of State / Centre Govt. organization.

Desirable

Sports Coaching experience.

5. Student Counsellor and Students outreach Coordinator

Essential:

M.A in Psychology and Graduation in Psychology with at least 60% marks from a recognized University / Institute. Preference will be given to those who have at least 60% marks in all Boards/ University examinations.

Experience:

1. 05 years experience of Counseling which includes 01 year of Clinical experience in a Mental Health Centre plus 03 years experience in the post of a regular full time Counsellor, preferably in an Educational/ Counseling Center.
2. Require good oral, written skills, ability to communicate adequately with diverse students and employ population.

Job Requirement: The job would involve active counseling of students largely in the 16-28 age groups, organizational work in connection with developing a suitable counseling programme for students and liaison work with professional volunteer agencies and hospitals for the benefit of the student population of the Institute.

Proficiency in the use of a variety of computer office applications, M.S Word, Excel, Power-point or equivalent is a must.

Desirable:

Additional qualification in Mental Health or Counseling.

6. Assistant Registrar (Administration / Accounts / Audit)

Essential:

A Master degree or its equivalent in relevant discipline from a recognized University with at least 60 % marks or its equivalent Grade of B in the UGC seven points scale and consistently good academic record set out in these Regulations. Preference will be given to those who have at least 60% marks in all Boards/ University examinations.

Experience:

- (i) At least five years relevant administrative experience in supervisory capacity in a Govt. office/university/ technological institution or an organization of repute which may include activities related to examinations, academics, establishment, general administration, R&D, student affairs, Finance /Audit & Accounts, Estate Management etc. in the grade pay of Rs. 4600/4800 or equivalent.
- (ii) At least one year experience in handling computerized administration / financial matters.
- (iii) Proficiency in the use of variety of computer office applications, e-mail, M.S Word, Excel, Power-point or equivalent is a must.

Desirable

- (i) A degree in Law / Management /Actuarial Science from a recognized University/ Institute.
- (ii) Chartered or Cost Accountant qualification (CFA/ CS/ CA/ ICWA) from a recognized University/ Institute for the post of Assistant Registrar (Accounts/Audit).
- (iii) SAS qualified conducted by organized accounts and audit department.

7. Medical Officer

Essential:

- 1. M.D. or M.S. in an appropriate branch of Medicine with at least 60% marks.

OR

Postgraduate Diploma in an appropriate branch of Medicine with at least 60% marks plus atleast one year experience in a recognized hospital.

OR

M.B.B.S. in an appropriate branch of Medicine with at least 60% marks including completion of compulsory rotatory internship followed by atleast 03 years of experience in a recognized hospital.

- 2. Preference will be given to those who have at least 60% marks in all Boards/ University examinations.
- 3. Proficiency in the use of a variety of computer office applications, M.S Word, Excel, Power-point or equivalent is a must.

Desirable:

- (i) The above qualifications Diploma / MD / MS preferably in medicine, chest diseases, pediatrics, Obstetrics and Gynaecology & family medicine.
- (ii) The work experience should be in a medical college or large Govt. / private Hospital.

8. Security Officer

Essential

- 1. Commissioned Officer of Army / Navy / Air Force or Assistant Commandant of Police / Security Force having a Bachelors degree or equivalent from a recognized University/Institute with at least 60% marks in the qualifying degree with 06 years relevant experience.

OR

A Bachelor's degree from a recognized University/Institute with at least 60% marks in the qualifying degree with overall 15 years relevant experience out of which at least 05 years experience in the Supervisory capacity in the Grade Pay of Rs. 4600/4800 or its equivalent in the Police or in a big security organization.

2. Preference will be given to those who have at least 60% marks in all Boards/ University examinations.
3. Should be able to ride motor cycle, motor car and handle fire arms.
4. Should be of sound health and active habits.
5. Should be conversant with security rules and procedures to deal with Police and the Public.
6. Proficiency in the use of a variety of computer office applications, M.S Word, Excel, Power-point or equivalent is a must.

Desirable

- (i) Training, conducting enquires & investigation, managing contacts and handling emergency situation like Fire Fighting, Rescue Operations, Floods, Earthquake etc.
- (ii) Possessing a Diploma certificate in Security operations / Fire safety and disaster management from a recognized University / Institute.

9. Technical Officer (Network/ VCR/ CCTV Telecom Services, System and Services including HPC and Data Centre, Web Programmer)

For System Programmer

1. Ph.D. in computer Science/ Computer Science & Engineering/ Applied Science from a recognized University/Institute with at least 60% marks in the degree to Ph.D.
OR
M.Tech. in Computer Science Engineering/ Computer Science/E.E. from a recognized University/Institute with at least 60% marks with 05 years of relevant experience.
OR
B.Tech. / M.Sc. (CS) from a recognized University/Institute with at least 60% marks with 07 years of relevant experience.
2. First class or equivalent grade in all university level degrees in respective discipline with a consistently good academic record;
3. Preference will be given to those who have at least 60% marks in all Boards/ University examinations.
4. Strong academic background and work experience with computer systems or computer systems/ applications software (including high-performance computing) or computer networks.

For Web Programmer

1. B.Tech / M.Tech / MCA with at least 05 years experience in development of websites, knowledge of PHP / Mysql, CMS is essential.
2. First class or equivalent grade in all university level degrees in respective discipline with a consistently good academic record;
3. Strong academic background and work experience in designing & developing web content & management of the same. Should have exposure to open source tools & CMS management.

10. Junior Superintendent

Essential

1. Master Degree in any discipline from recognized university **with** at least 60% marks in qualifying degree **with** 03 year experience as Sr. Assistant or equivalent in the Grade Pay of Rs. 2800/- in Central Govt. / State Govt. / Autonomous Bodies / Public Sector Undertakings.

OR

Bachelors Degree in any discipline from recognized university **with** at least 60% marks in qualifying degree **with** 05 years experience as Sr. Assistant or equivalent in the Grade Pay of Rs. 2800/- in Central Govt. / State Govt. / Autonomous Bodies / Public Sector Undertakings.

2. Proficiency in the use of variety of computer office applications, M.S Word, Excel, Power-point or equivalent is a must.
3. Preference will be given to those who have at least 60% marks in all Boards/ University examinations.

Desirable:

Higher Degree / PG Diploma in relevant discipline like H.R, Labor Laws, Financial Management, inter ICWA/ CA etc. from recognized University/ Institute.

11. Junior Technical Superintendent

Essential

1. Master Degree in Science/Computer Science or B.E/ B.Tech or equivalent qualification in appropriate field with a minimum of 60% marks in the qualifying degree from a recognized University/ Institute with three years relevant experience in the Grade Pay of Rs. 2800 or equivalent.

OR

Bachelor's Degree in Science or equivalent in appropriate field with a minimum of 60% marks in the qualifying degree from a recognized University/Institute with five years relevant experience in the Grade Pay of Rs. 2800 or equivalent. (These are only for Physics/ Chemistry/ Biology disciplines)

OR

Three years Diploma in Engineering / Applied Science or equivalent in appropriate field (after 10+2) with a minimum of 60% marks in the qualifying degree from a recognized University/ Institute with five years relevant experience in the Grade Pay of Rs. 2800 or equivalent.

2. Preference will be given to those who have at least 60% marks in all Boards/ University examinations.
3. Proficiency in the use of a variety of computer office applications, M.S Word, Excel, Power-point or equivalent is a must.

12. Junior Engineer

Essential:

- (i) Bachelors Degree or equivalent in Engineering (Electrical / Civil Engineering) from a recognized university/Institute **with** at least 60% marks in the qualifying degree plus 02 years of relevant experience. Persons with Mechanical / Air- Conditioning / Computer / Networking / Electronics & Communication Engineering backgrounds may also be considered subject to requirement.

OR

Three years Diploma in Engineering (Electrical / Civil Engineering) from a recognized university/Institute (after 10+2) **with** at least 60% marks in the qualifying degree plus 03 years of relevant experience. Persons with Mechanical / Air- Conditioning / Computer / Networking / Electronics & Communication Engineering backgrounds may also be considered subject to requirement.

- (ii) Preference will be given to those who have at least 60% marks in all Boards/ University examinations.
- (iii) Expertise in using software relevant to the job profile.

Desirable:

- (i) Experience of having worked with large projects.
- (ii) Proficiency in the use of a variety of computer office applications, M.S Word, Excel, Power-point or equivalent is a must.
- (iii) Should have knowledge of CPWD rules.

13. Asstt. Security and Fire Inspector

Essential

1. Bachelor of Engineering (Fire) from a recognized University/ Institute or equivalent with at least 60% marks in the qualifying degree. Preference will be given to those who have at least 60% marks in all Boards/ University examinations.
2. Minimum 05 years experience in Fire Fighting in Civil/ Defence Fire Service Organization / Public Undertaking in the capacity of Sub-Officer or equivalent.
3. Proficiency in the use of a variety of computer office applications, M.S Word, Excel, Power-point or equivalent is a must.

14. Hospital Nurse

Essential:

1. Intermediate (10+2 with Science) or equivalent and must have passed the examination held by the Nursing Council with 03 years course in General Nursing and Mid-wifery with at least 60% marks from recognized Board/ Institute with one year relevant experience in recognized Central/ State hospital. Preference will be given to those who have at least 60% marks in all Boards/ University examinations.
2. Registered as A grade Nurse with Nursing Council.
3. Atleast 03 years of relevant experience in a hospital.

Desirable:

B.Sc. (Nursing) from a recognized University/ Institute with one year of relevant experience.

15. Asstt. Sports Officer / P.T.I.

Essential

Graduate with Bachelor in Physical Education (B.Ph. Ed.) or its equivalent with at least 60% marks in the qualifying degree from a recognized University/Institute with at least 02 years of coaching experience in a University/Institute. Preference will be given to those who have at least 60% marks in all Boards/ University examinations.

Desirable

- (i) Master of Physical Education with at least one Inter University participation.
- (ii) At least one year experience in Govt. / Autonomous Bodies / or University or College.
- (iii) Computer course in M.S. Word, Excel, etc. from a reputed Institute.

16. Caretaker-cum-Manager (Asstt. Hospitality Manager and/or Logistics and PRO)

Essential

1. Degree in Hotel Management or equivalent with 60% marks in the qualifying degree from a recognized University / Institute with minimum 05 years experience in hotels / hostels of Educational Institute / Guest Houses of Public Sector Undertaking / Government Organization etc. Preference will be given to those who have at least 60% marks in all Boards/ University examinations.
2. Proficiency in the use of a variety of computer office applications, M.S Word, Excel, Power-point or equivalent is a must.

17. Mess Manager and/or Asstt. Hospitality and Services Manager

Essential

1. Degree in Hotel Management or equivalent with at least 60% marks in the qualifying degree from a recognized University / Institute **with** at least 05 years relevant experience in hotels / hostels of Educational Institute / Guest Houses of Public Sector Undertaking / Government Organization etc. Preference will be given to those who have at least 60% marks in all Boards/ University examinations
2. Proficiency in the use of a variety of computer office applications, M.S Word, Excel, Power-point or equivalent is a must.

18. Asstt. Workshop Superintendent

Essential

1. M.Tech with 02 years relevant experience or 1st class degree in B.E. or B.Tech with minimum of 04 years experience in relevant field and should have 05 years experience of repair and Maintenance in an Engineering Workshop/ Power House/ Factory and knowledge of Engineering Drawing.
2. Preference will be given to those who have at least 60% marks in all Boards/ University examinations.
3. Proficiency in the use of a variety of computer office applications, M.S Word, Excel, Power-point or equivalent is a must.

19. Senior Laboratory Assistant/ Senior Mechanic

Essential

1. Master Degree in Science/Computer Science or B.E/ B.Tech or equivalent qualification in appropriate field with a minimum of 60% marks in the qualifying degree from a recognized University/Institute.

OR

Bachelor's Degree in Science or equivalent in appropriate field with a minimum of 60% marks in the qualifying degree from a recognized University/ Institute with two years relevant experience in the Grade Pay of Rs. 2000 or equivalent.

OR

Three years Diploma in Engineering / Applied Science or equivalent in appropriate field (after 10+2) with a minimum of 60% marks in the qualifying degree from a recognized University/Institutewith two years relevant experience in the Grade Pay of Rs. 2000 or equivalent.

2. Preference will be given to those who have at least 60% marks in all Boards/ University examinations.
3. Proficiency in the use of a variety of computer office applications, M.S Word, Excel, Power-point or equivalent is a must.

20. Senior Assistant (Stenographer)

Essential

1. Master Degree in any discipline from recognized university with at least 60% marks in qualifying degree with 01 year experience as Jr. Assistant or equivalent.

OR

Bachelors Degree in any discipline from recognized university with at least 60% marks in qualifying degree with 03 years experience as Jr. Assistant or equivalent.

2. Preference will be given to those who have at least 60% marks in all Boards/ University examinations.
3. Proficiency in the use of variety of computer office applications, M.S Word, Excel, Power-point or equivalent is a must.
4. Having minimum speed of 80 wpm stenography and speed of 40 w.p.m. / 35 w.p.m. typing in English and Hindi respectively on computer.

21. Senior Assistant

Essential

1. Master Degree in any discipline from recognized university with at least 60% marks in qualifying degree with 01 year relevant experience as Jr. Assistant or equivalent in Grade Pay of Rs.2000 / 2400.

OR

Bachelors Degree with at least 60% marks with knowledge of computer applications with at least 03 years relevant experience as Jr. Assistant or equivalent in Grade Pay of Rs.2000/ 2400.

2. Preference will be given to those who have at least 60% marks in all Boards/ University examinations.
3. Proficiency in the use of variety of computer office applications, M.S Word, Excel, Power-point or equivalent is a must.

22. Junior Assistant (Admin.)

Essential

1. Bachelors Degree in any discipline from recognized university with at least 60% marks in qualifying degree. Preference will be given to those who have at least 60% marks in all Boards/ University examinations.
2. Proficiency in the use of variety of computer office applications, M.S Word, Excel, Power-point or equivalent is a must.
3. Having typing speed of 40 w.p.m. / 35 w.p.m. in English and Hindi respectively on computer.

Desirable:

One year relevant experience.

23. Junior Assistant (Accounts)

Essential

1. B.Com or equivalent qualification from recognized university with at least 60% marks in the qualifying degree. Preference will be given to those who have at least 60% marks in all Boards/ University examinations.
2. Proficiency in Accounting Software like Tally, Pay Roll Accounting, e-TDS etc.
3. Proficiency in typing in English / Hindi on computer, and also in the use of a variety of computer office applications, M.S Word, Excel, Power-point or equivalent is a must.

Desirable:

1. One year relevant experience in Finance / Accounts. Exposure and knowledge of using accounting software tools.
2. Knowledge for best practices for compliance of GFR and taxation practices as per Statutes and Acts of IITs.
3. Having typing speed of 40 w.p.m. / 35 w.p.m. in English and Hindi respectively on computer.

24. Junior Assistant (Caretaker)**Essential**

1. Degree in Hotel Management or equivalent with at least 60% marks in the qualifying degree from a recognized University / Institute **with** at least 02 years relevant experience in hotels / hostels of Educational Institute / Guest Houses of Public Sector Undertaking / Government Organization etc. Preference will be given to those who have at least 60% marks in all Boards/ University examinations
2. Proficiency in the use of a variety of computer office applications, M.S Word, Excel, Power-point or equivalent is a must.

GENERAL INSTRUCTIONS:-

- 1) Candidates should read carefully the requisite minimum essential qualifications, age and eligibility, experience criteria etc. laid down in the advertisement before applying for the relevant post.
- 2) Good knowledge of Computer applications (on word processing, spreadsheet, presentations software etc. and OS like MS-Windows, LINUX etc.) will be a distinct plus.
- 3) In addition to the Pay Band / Grade Pay as above, the posts carry the usual allowances at par with those admissible under IIT Jammu rules in the corresponding Pay Scale.
- 4) The minimum qualifying marks for Written & Trade Test/ Computer Test will be 60% (Relaxation / Concession to SC/ST/OBC candidates may be given as per GOI's rules). Only the candidates who will qualify the Written Test will be called for Trade Test/ Computer Test of the selection process. However, actual selection shall depend on the merit over and above this minimum level as determined by the respective Selection Committee(s).
- 5) Mentioned age limit is relaxable by 05 years for SC/ST candidates and 03 years for OBC candidates. The candidates applying against these reserved posts are required to attach the attested copies of relevant certificates including 'Caste Certificate' issued from the concerned Competent Authorities in the proforma as prescribed by the Government of India. The Institute follows the central list in the case of OBC's.
- 6) For employees of IITs who are educationally qualified can be considered for direct recruitment upto a maximum of 50 years of age for these posts.
- 7) The Institute reserves the right to select any candidate on contractual basis, if the selection committee recommends so with such benefits which are similar to regular appointments. The appointments on contract basis shall be made initially for a period of 03 years which are extendable on year-to-year basis, maximum upto period of 05 years. The regularization or otherwise of the concerned incumbent may be considered based on their performance by a Committee, on satisfactory services rendered by them.
- 8) Fee of Rs.200/- (Rupees two hundred only) for Group 'A' and Rs.100/- (Rupees one hundred only) for Group 'B' & 'C' has to be paid through ICICI I-Collect against the Advertisement. The link for which is provided inside the portal. Once the fee is submitted through ICICI I-Collect the candidates are requested to enter the I-Collect reference number, payment date and amount in the IIT Jammu recruitment portal. Then only the system would allow the candidate to do final submit. The fee once paid will not be refunded or re-adjusted under any circumstances. No fee is required for SC/ST & PwD category.

- 9) The relaxations and concessions for Physically Handicapped will be as per current Central Govt. Orders.
- 10) Fulfillment of qualifications and experience is an essential requirement. The candidate will be called for Written Test / Trade Test / Computer Test, as stated above while progressing ahead in the stage(s) of recruitment / selection, following the standards in general. As stated, the Institute is free to set the benchmark and call only the eligible candidates for the Written Test / Trade Test/ Computer Test. Further, IIT Jammu also reserves the right NOT to fill any of the post advertised, in the event or exigency so decided.
- 11) Institute will upload the information on its website / homepage, for convenience of the candidates regarding conduct and result of tests / interview. The candidate may submit their applications at Online portal <https://apply.iitjammu.ac.in> in their own interest and refer to any updates, posted their time-to-time.
- 12) The relaxation, if any, for suitable/ deserving candidate for relevant posts may be decided by the Director, IIT Jammu. Also, in case of any dispute / ambiguity / confusion that may occur in the process of selection, the decision of the Director, IIT Jammu shall be final.
- 13) The Institute will conduct Written Test / Trade Test/ Computer Test for these posts and only those candidates, who qualify the said tests etc. in progressive steps, following the standards in general, will be considered.
- 14) Outstation candidates called for Written Test/ Trade Test/ Computer Test for Group 'B' and 'C' posts will be paid 2nd Sleeper Class Railway Fare and for Group 'A' posts will be paid 2nd Tier AC Railway Fare from the place of duty/residence to the venue of tests and back by the shortest route. The reimbursement will be made through Demand Draft or the amount admissible may be transferred to their Bank Account on submission of RTGS details by the concerned candidate, and no cash will be paid on the spot.
- 15) The age of superannuation for all the posts is 60years, except for Medical Officer which is 65 years and for Registrar 62 years.
- 16) (a) The candidates are required to apply **ONLINE** only from **10:00 a.m. on 06.01.2018 to 23.01.2018 upto 05:00 p.m.**
- (b) For submission of application through ONLINE MODE, please visit: <https://apply.iitjammu.ac.in>
- (c) The print out of the ONLINE completed and duly signed application along with prescribed fee paid and all relevant educational and experience certificates **duly self attested** must reach the institute **on or before 29.01.2018 by Post**. The envelope, containing complete application, should be super-scribed as **"Application for the post of _____"** and must be sent to **Assistant Registrar (IIT Jammu), Room No. 207/C-20, 2nd Floor, Main Building, Indian Institute of Technology Delhi, New Delhi - 110016.**
- (d) Persons serving in Govt./Semi-Govt./PSUs, should send the print out of completed application along with all relevant supporting documents **duly self attested** THROUGH PROPER CHANNEL, failing which such persons shall be required to produce NOC at the time of Written Test, provided they must have sent an Advance Copy.
- (e) Candidates who have successfully submitted their applications have to ensure that their name appear in the list which would be available after the last date of the advertisement on the website. Only those candidates who have paid the fees and successfully submitted the application their name would appear in the list. If there is any discrepancy/query please contact arjammu@admin.iitd.ac.in & registrar@iitjammu.ac.in within one week from the date of display of the list.
- (f) Incomplete application will be summarily rejected.

भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान जम्मू
विज्ञापन संख्या: IIT Jammu/01/2017

भारतीय नागरिकों से निम्नलिखित पदों को भरणे के लिए ऑनलाइन मोड के माध्यम से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं:-

[illegible]

न्यूनतम शैक्षिक योग्यता/अनुभव

1. कुलसचिव

अनिवार्य:

किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से किसी भी विद्याशाखा में न्यूनतम 60% अंकों सहित अथवा यू.जी.सी. 7 प्वाइंट स्केल में इसके समकक्ष के ग्रेड सहित स्नातकोत्तर उपाधि अथवा इसके समकक्ष तथा इन सभी में निरन्तर अच्छा शैक्षिक रिकार्ड रहा हो। सभी बोर्डों/विश्वविद्यालय परीक्षाओं में न्यूनतम 60% अंक प्राप्त प्रत्याशियों को वरीयता दी जाएगी।

अनुभव

- (i) शैक्षिक प्रशासन/अनुसंधान प्रतिष्ठानों में सुसंगत अनुभव के साथ 7,000/-रु. या उच्च ए.जी.पी. में सह-प्रोफेसर के रूप में कम से कम 15 वर्ष का अनुभव अथवा सहायक/सह प्रोफेसर के रूप में 8000 रु. या उच्च ए.जी.पी. के साथ 8 वर्ष का अनुभव।

अथवा

15 वर्षों के प्रशासनिक अनुभव में से 7600/-रु. अथवा अधिक ए.जी.पी. के उप कुलसचिव या समकक्ष पद पर 8 वर्ष की नियमित सेवा का अनुभव हो।

- (ii) उपरोक्त अनुभव में से न्यूनतम 2 वर्ष का कम्प्यूटरसाइज्ड प्रशासन/वित्तीय मामलों के संचालन का अनुभव हो।

वांछनीय

- (i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से विधि/प्रबन्धन में उपाधि के साथ पूर्णतः स्वच्छ रिकॉर्ड एवं निष्पादन।
- (ii) शैक्षिक प्रशासन, वित्तीय एवं कार्मिक प्रबन्धन में अनुभव।
- (iii) आवासीय संस्थानों में बहु इकाईयों एवं प्रशासन का समन्वयन करने की दक्षता। संसद अधिनियम एवं संविधि द्वारा परिभाषित वैधानिक निकायों का वैधानिक अनुपालन सुनिश्चित कर सकते हो।
- (iv) प्रदत्त प्रणाली में कम्प्यूटर सक्षम कार्य प्रगति आधारित प्रशासन का ज्ञान।
- (v) बैठकों का आयोजन व संचालन करने के लिए आधुनिक कार्यालय स्वचालन उपकरणों की जानकारी।

2. संस्थान अभियन्ता

अनिवार्य

1. (i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से इंजीनियरी/प्रौद्योगिकी अथवा उपयुक्त समकक्ष शाखा में न्यूनतम 60% अंकों के साथ स्नातकोत्तर उपाधि।

(ii) न्यूनतम 13 वर्ष का सुसंगत अनुभव जिसमें से 5 वर्ष का अनुभव ग्रेड वेतन 6600/-रु. में कार्यपालक अभियन्ता के रूप में हो तथा अधीक्षक इंजीनियर/कार्यपालक अभियन्ता के स्तर पर 7600/-रु. के ग्रेड वेतन में तीन वर्ष की नियमित स्वच्छ सेवा हो।

अथवा

2. (i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से इंजीनियरी/प्रौद्योगिकी अथवा उपयुक्त समकक्ष शाखा में न्यूनतम 60% अंकों के साथ स्नातक उपाधि।

(ii) न्यूनतम 15 वर्ष का सुसंगत अनुभव जिसमें से 5 वर्ष का अनुभव ग्रेड वेतन 6600/-रु. में कार्यपालक अभियन्ता के रूप में हो तथा अधीक्षक इंजीनियर/कार्यपालक अभियन्ता के स्तर पर 7600/-रु. के ग्रेड वेतन में तीन वर्ष की नियमित स्वच्छ सेवा हो।

2. सभी बोर्डों/विश्वविद्यालय परीक्षाओं में 60% अंकों वाले प्रत्याशी को वरीयता दी जाएगी।

3. निर्माण एवं निर्माण प्रबन्धन संबंधित सॉफ्टवेयर जैसे कम्प्यूटर समर्थित डिजाइन (CAD) आदि के संचालन का अनुभव।

वांछनीय

(i) निर्माण कार्य में समन्वय एवं पर्यवेक्षक तथा लोक निर्माण विभाग में सिविल कार्य (जन स्वास्थ्य सहित) के अनुसंधान का अनुभव हो।

(ii) भा.प्रौ.सं. जम्मू में संस्थान अभियन्ता ही सम्पदा अधिकारी का प्रभार भी सम्भालता है तथा इसलिए उसे सम्पदा मामलों एवं सार्वजनिक परिसर अधिनियम/नियम की जानकारी होना भी वांछनीय है।

(iii) के.लो.नि.वि. नियमों की जानकारी होनी चाहिए।

3. सहायक पुस्तकालयाध्यक्ष अनिवार्य

1. पुस्तकालय विज्ञान/सूचना विज्ञान/प्रलेखन विज्ञान या समकक्ष व्यवसायिक उपाधि में न्यूनतम 60% अंक (या प्वाइंट स्केल में समकक्ष ग्रेड, जैसी भी ग्रेडिंग प्रणाली लागू हो) के साथ स्नातकोत्तर उपाधि तथा पुस्तकालय के कम्प्यूटरीकरण की जानकारी के साथ सतत रूप से उत्तम शैक्षिक रिकॉर्ड। सभी बोर्डों/विश्वविद्यालय परीक्षाओं में 60% अंकों वाले प्रत्याशी को वरीयता दी जाएगी।

2. विश्वविद्यालय अनुदान आयोग या इसके द्वारा अनुमोदित किसी अन्य एजेंसी द्वारा इस उद्देश्य के लिए संचालित राष्ट्रीय स्तर की परीक्षा में अहर्ता।

3. राज्य/केन्द्र सरकार संगठनों के संस्थानों/विश्वविद्यालयों में काम करने का 3 वर्ष का सुसंगत अनुभव।

4. खेल अधिकारी

अनिवार्य

(i) शारीरिक शिक्षा अथवा खेल विज्ञान में न्यूनतम 60% अंकों (या प्वाइंट स्केल में समकक्ष ग्रेड, जैसी भी ग्रेडिंग प्रणाली लागू हो) के साथ स्नातकोत्तर उपाधि तथा सतत रूप से उत्तम शैक्षिक रिकॉर्ड। सभी बोर्डों/विश्वविद्यालय परीक्षा में न्यूनतम 60% अंकों वाले प्रत्याशी को वरीयता दी जाएगी।

(ii) अन्तर विश्वविद्यालय/अन्तर कॉलेज प्रतियोगिताओं अथवा राज्य तथा/अथवा राष्ट्रीय चैम्पियनशिप में विश्वविद्यालय/कॉलेज की ओर से प्रतिनिधित्व करने का रिकॉर्ड।

(iii) विश्वविद्यालय अनुदान आयोग या इसके द्वारा अनुमोदित किसी अन्य एजेंसी द्वारा इस उद्देश्य के लिए संचालित राष्ट्रीय स्तर की परीक्षा में अहर्ता।

(iv) इन विनियमों के अनुरूप आयोजित शारीरिक फिटनेस परीक्षा उत्तीर्ण की हो।

(v) राज्य/केन्द्र सरकार संगठनों के संस्थानों/विश्वविद्यालयों में काम करने का 3 वर्ष का सुसंगत अनुभव।

वांछनीय

खेल कोचिंग अनुभव।

5. छात्र परामर्शदाता तथा छात्र आउटरीच समन्वयक

अनिवार्य:

मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से 60% अंकों के साथ मनोविज्ञान में स्नातकोत्तर एवं स्नातक। सभी बोर्डों/विश्वविद्यालय परीक्षाओं में न्यूनतम 60% अंकों वाले प्रत्याशी को वरीयता दी जाएगी।

अनुभव:

1. 5 वर्ष का परामर्श अनुभव जिसमें मानसिक स्वास्थ्य केन्द्र में 1 वर्ष का नैदानिक अनुभव सहित अधिमानतः शैक्षिक/परामर्श केन्द्र में नियमित पूर्णकालिक परामर्शदाता के पद पर तीन वर्ष का अनुभव शामिल है।
2. अच्छा मौखिक, लेखन कौशल, विविध विद्यार्थियों तथा कर्मचारी समुदाय के साथ पर्याप्त मात्रा में सम्प्रेषण की योग्यता आपेक्षित है।

कार्य अपेक्षाएं: कार्य में मुख्यतः 16-28 आयु वर्ग के छात्रों के लिए सक्रिय परामर्श देने, छात्रों के लिए उपयुक्त परामर्श कार्यक्रम विकसित करने के साथ-साथ संगठनात्मक कार्य एवं संस्थान के छात्र समुदाय के लाभ के लिए व्यवसायिक स्वयंसेवी एजेंसियों तथा अस्पतालों के साथ सम्पर्क कार्य करना सम्मिलित है।

विविध कम्प्यूटर कार्यालय अनुप्रयोगों, एम.एस. वर्ड, एक्सेल, पावर प्वाइंट अथवा समकक्ष के उपयोग में प्रवीणता प्राप्त होना अनिवार्य है।

वांछनीय

मानसिक स्वास्थ्य अथवा परामर्श में अतिरिक्त अहर्ता।

06 सहायक कुलसचिव (प्रशासन/लेखा/लेखा परीक्षा)

अनिवार्य

किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से सुसंगत विद्याशाखा में न्यूनतम 60% अंकों सहित अथवा यू.जी.सी. 7 प्वाइंट स्केल में इसके समकक्ष के ग्रेड सहित स्नातकोत्तर उपाधि अथवा इसके समकक्ष तथा इन सभी में निरन्तर अच्छा शैक्षिक रिकार्ड रहा हो। सभी बोर्डों/विश्वविद्यालय परीक्षाओं में न्यूनतम 60% अंक प्राप्त प्रत्याशियों को वरीयता दी जाएगी।

अनुभव

- (i) सरकारी कार्यालयों/विश्वविद्यालयों/प्रौद्योगिकी संस्थानों अथवा प्रतिष्ठित संगठनों में पर्यवेक्षक की हैसियत से 5 वर्ष का सुसंगत प्रशासनिक अनुभव जिसमें 4600/4800 अथवा समकक्ष ग्रेड वेतन में परीक्षा, शैक्षिक, स्थापना, सामान्य प्रशासन, अनुसंधान एवं विकास, छात्र मामले, वित्त/लेखा परीक्षा एवं लेखा, सम्पदा प्रबन्ध आदि सम्बन्धित गतिविधियां शामिल हों।
- (ii) कम्प्यूटरीकृत प्रशासन/वित्तीय मामलों के संचालन में एक वर्ष का अनुभव।
- (iii) विविध कम्प्यूटर कार्यालय अनुप्रयोगों, ई-मेल, एम.एस. वर्ड, एक्सेल, पावर प्वाइंट अथवा समकक्ष में प्रवीणता प्राप्त होना अनिवार्य है।

वांछनीय

- (i) मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से विधि/प्रबन्धन/बीमा विज्ञान में उपाधि।
- (ii) सहायक कुलसचिव (लेखा/लेखा परीक्षा) पद के लिए मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से चार्टर्डड अथवा लागत लेखापाल की योग्यता (सी.एफ.ए./सी.एस./सी.ए./आई.सी. डब्ल्यू.ए.)
- (iii) संगठित लेखा तथा लेखा परीक्षा विभाग द्वारा आयोजित एस.ए.एस. परीक्षा उत्तीर्ण की हो।

07 चिकित्सा अधिकारी

अनिवार्य:

- (i) न्यूनतम 60% अंकों के साथ आयुर्विज्ञान (medicine) की उपयुक्त शाखा में एम.डी. अथवा एम.एस।

अथवा

आयुर्विज्ञान (medicine) की उपयुक्त शाखा में न्यूनतम 60% अंकों के साथ स्नातकोत्तर डिप्लोमा तथा किसी मान्यता प्राप्त अस्पताल में न्यूनतम 1 वर्ष का अनुभव।

अथवा

न्यूनतम 60% अंकों के साथ आयुर्विज्ञान की उपयुक्त शाखा में एम.बी.बी.एस. उपाधि सहित अनिवार्य क्रमवर्ती प्रशिक्षुता (Rotatory Internship) पूरी की गई हो और इसके बाद किसी मान्यता प्राप्त अस्पताल से न्यूनतम 3 वर्ष का अनुभव।

- (2) सभी बोर्डों/विश्वविद्यालय परीक्षाओं में न्यूनतम 60% अंक प्राप्त प्रत्याशियों को वरीयता दी जाएगी।
- (3) विविध कम्प्यूटर कार्यालय अनुप्रयोगों, ई-मेल, एम.एस. वर्ड, एक्सेल, पावर प्वाइंट अथवा समकक्ष में प्रवीणता प्राप्त होना अनिवार्य है।

वांछनीय

- (i) उपरोक्त शैक्षिक योग्यता डिप्लोमा/एम.डी./एम.एस. में अधिमानतः आयुर्विज्ञान, वक्ष रोग, बाल चिकित्सा, प्रसूति एवं स्त्री रोग व परिवार चिकित्सा हो।
- (ii) कार्य अनुभव मेडिकल कॉलेज अथवा बड़े सरकारी/प्राइवेट अस्पताल का होना चाहिए।

08 सुरक्षा अधिकारी

अनिवार्य

1. मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से 60% अंकों से उत्तीर्ण स्नातक उपाधि अथवा समकक्ष योग्यता रखने वाले थल/जल/वायु सेना के कमीशन अधिकारी अथवा पुलिस/सुरक्षा बल के सहायक कमान्डेंट जिन्हें 6 वर्ष का सुसंगत अनुभव हो।

अथवा

किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से 60% अंकों सहित स्नातक उपाधि तथा कम से कम 15 वर्ष का सुसंगत अनुभव जिसमें से कम से कम 05 वर्ष का अनुभव ग्रेड वेतन 4600/4800 रु. अथवा इसके समकक्ष में पर्यवेक्षक की हैसियत से पुलिस अथवा बड़े सुरक्षा संगठनों में हो।

2. सभी बोर्डों/विश्वविद्यालय परीक्षाओं में न्यूनतम 60% अंकों वाले प्रत्याशी को वरीयता दी जाएगी।
3. मोटर साइकिल, मोटर कार चलाना तथा अग्नि शास्त्रों की संचालन करना आना चाहिए।
4. अच्छी सेहत तथा फुर्तीला होना चाहिए।
5. पुलिस व जनता के साथ सम्पर्क करने की प्रतिक्रियाओं तथा सुरक्षा नियमों में निपुण हों।
6. विविध कम्प्यूटर कार्यालय अनुप्रयोगों, ई-मेल, एम.एस. वर्ड, एक्सेल, पावर प्वाइंट अथवा समकक्ष में प्रवीणता प्राप्त होना अनिवार्य है।

वांछनीय

- (i) प्रशिक्षण, पूछताछ एवं जांच पड़ताल करना, सम्पर्क बनाना तथा अग्नि शमन, बचाव कार्य, बाढ़ तथा भूकम्प आदि जैसी आपातकालीन स्थितियों से निपटना।
- (ii) मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से सुरक्षा कार्य/अग्नि सुरक्षा तथा आपदा प्रबन्धन में डिप्लोमा प्रमाणपत्र।

09 तकनीकी अधिकारी (नेटवर्क/वी.सी.आर./सी.सी.टी.वी. टेलीकॉम सर्विस, सिस्टम एवं सेवा सहित एच. पी.सी. तथा डाटा सेन्टर, वेब कार्यक्रमक।

तंत्र कार्यक्रमक के लिए

(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से 60% अंकों के साथ कम्प्यूटर विज्ञान/कम्प्यूटर विज्ञान एवं इंजी./अनुप्रयुक्त विज्ञान में पीएच.डी. की उपाधि।

अथवा

किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से 60% अंकों के साथ कम्प्यूटर विज्ञान/कम्प्यूटर विज्ञान एवं इंजी./ई.ई. में एम.टेक. के साथ 5 वर्ष का सुसंगत अनुभव।

अथवा

किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से 60% अंकों के साथ बी.टेक./एम.एससी. (सी.एस.) सहित 7 वर्ष का सुसंगत अनुभव।

2. सतत अच्छे शैक्षिक रिकार्ड के साथ संबंधित विद्याशाखा में सभी विश्वविद्यालय स्तर की उपाधियों में प्रथम श्रेणी अथवा समकक्ष ग्रेड।
3. सभी बोर्डों/विश्वविद्यालयों परीक्षा में न्यूनतम 60% अंकों वाले प्रत्याशी को वरीयता दी जाएगी।
4. कम्प्यूटर तंत्र अथवा कम्प्यूटर तंत्र/अनुप्रयोगों साफ्टवेयर (उच्च निष्पादन कम्प्यूटिंग) अथवा कम्प्यूटर नेटवर्क सहित सुदृढ़ शैक्षिक पृष्ठभूमि तथा कार्य अनुभव।

वेब कार्यक्रमक के लिए

1. बी.टेक./एम.टेक./एम.सी.ए. सहित वेबसाइट के विकास, PHP/MySQL, CMS की अनिवार्य जानकारी में न्यूनतम 5 वर्ष का अनुभव।
2. सतत अच्छे शैक्षिक रिकार्ड के साथ संबंधित विद्याशाखा में सभी विश्वविद्यालयों स्तर की उपाधियों में प्रथम श्रेणी अथवा समकक्ष ग्रेड।
3. वेब सामग्री को डिजाइन एवं विकसित करने तथा उसके प्रबन्धन में सुदृढ़ शैक्षिक पृष्ठभूमि तथा कार्य अनुभव। स्रोत उपकरण और सी.एम.एस. प्रबन्धन को प्रदर्शित करने में सक्षम होना चाहिए।

10 कनिष्ठ अधीक्षक

अनिवार्य

1. किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से किसी भी विद्याशाखा में न्यूनतम 60% अंकों से उत्तीर्ण स्नातकोत्तर उपाधि के साथ केन्द्र सरकार/राज्य सरकार/स्वायत्तशासी निकाय/सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम में 2800/-रु. ग्रेड वेतन में वरिष्ठ सहायक अथवा समकक्ष के रूप में 3 वर्ष का अनुभव।

अथवा

किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से किसी भी विद्याशाखा में न्यूनतम 60% अंकों से उत्तीर्ण स्नातक उपाधि के साथ केन्द्र सरकार/राज्य सरकार/स्वायत्तशासी निकाय/सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम में 2800/-रु. ग्रेड वेतन में वरिष्ठ सहायक अथवा समकक्ष के रूप में 5 वर्ष का अनुभव।

2. विविध कम्प्यूटर कार्यालय अनुप्रयोगों, ई-मेल, एम.एस. वर्ड, एक्सेल, पावर प्वाइंट अथवा समकक्ष में प्रवीणता प्राप्त होना अनिवार्य है।

3. सभी बोर्डों/विश्वविद्यालय परीक्षाओं में न्यूनतम 60% अंकों वाले प्रत्याशी को वरीयता दी जाएगी।

वांछनीय

किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से मानव संसाधन, श्रम विधि, वित्त प्रबन्धन, इन्टर ICWA/CA आदि जैसी सुसंगत शाखाओं में स्नातकोत्तर डिप्लोमा/उच्चतर उपाधि।

11 कनिष्ठ तकनीकी अधीक्षक

अनिवार्य

(i). किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान में न्यूनतम 60% अंकों से उत्तीर्ण विज्ञान/कम्प्यूटर विज्ञान में स्नातकोत्तर उपाधि अथवा बी.ई./बी.टेक अथवा उपयुक्त क्षेत्र में समकक्ष अहर्ता सहित 2800/- रु. के ग्रेड वेतन अथवा समकक्ष में 3 वर्ष का अनुभव।

अथवा

किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान में न्यूनतम 60% अंकों से उत्तीर्ण विज्ञान अथवा उपयुक्त क्षेत्र में समकक्ष स्नातक उपाधि सहित 2800 रु. ग्रेड वेतन अथवा समकक्ष में 5 वर्ष का सुसंगत अनुभव। (केवल भौतिक/रसायन विज्ञान/जैव विज्ञान विद्याशाखा के लिए)

अथवा

किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान में न्यूनतम 60% अंकों के साथ इंजीनियरी/अनुप्रयुक्त विज्ञान अथवा उपयुक्त क्षेत्र में समकक्ष (10+2 के बाद) में तीन वर्षीय डिप्लोमा सहित 2800/-रु. ग्रेड वेतन अथवा समकक्ष में 5 वर्ष का सुसंगत अनुभव।

2. सभी बोर्डों/विश्वविद्यालय परीक्षाओं में न्यूनतम 60% अंकों वाले प्रत्याशी को वरीयता दी जाएगी।

3. विविध कम्प्यूटर कार्यालय अनुप्रयोगों, ई-मेल, एम.एस. वर्ड, एक्सेल, पावर प्वाइंट अथवा समकक्ष में प्रवीणता प्राप्त होना अनिवार्य है।

12. कनिष्ठ अभियन्ता

अनिवार्य

(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से न्यूनतम 60% अंकों के साथ इंजीनियरी (विद्युत/सिविल इंजीनियरी) में स्नातक उपाधि अथवा समकक्ष उपाधि सहित सुसंगत क्षेत्र में कम से कम 2 वर्ष का अनुभव। मैकेनिकल/वातानुकूलन/कम्प्यूटर/नेटवर्किंग/विद्युत एवं संचार इंजीनियरी पृष्ठभूमि वाले प्रत्याशियों पर आवश्यकतानुसार भी विचार किया जाएगा।

अथवा

किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से (10+2 के बाद) कम से कम 60% अंकों के साथ इंजीनियरी (विद्युत/सिविल इंजी) में 3 वर्ष का अनुभव। मैकेनिक/ वातानुकूलन/कम्प्यूटर/नेटवर्किंग/विद्युत एवं संचार इंजीनियरी पृष्ठभूमि वाले प्रत्याशियों पर आवश्यकतानुसार भी विचार किया जाएगा।

(ii) सभी बोर्डों/विश्वविद्यालय परीक्षाओं में न्यूनतम 60% अंकों वाले प्रत्याशी को वरीयता दी जाएगी।

(iii) जॉब प्रोफाइल से संबंधित सॉफ्टवेयर का उपयोग करने में विशेषता।

वांछनीय:

(i) व्यापक परियोजनाओं में कार्य करने का अनुभव हो।

(ii) विविध कम्प्यूटर ऑफिस अनुप्रयोगों, एम.एस. वर्ड, एक्सल, पावरप्वाइंट अथवा समकक्ष के उपयोग में प्रवीणता प्राप्त होना अनिवार्य है।

(iii) के.लो.नि.वि. नियमों की जानकारी होनी चाहिए।

13 सहायक सुरक्षा एवं अग्निशमक निरीक्षक

अनिवार्य

1. किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान अथवा समकक्ष से न्यूनतम 60% अंकों के साथ इंजीनियरी (अग्नि) में स्नातक उपाधि। सभी बोर्डों/विश्वविद्यालय परीक्षाओं में न्यूनतम 60% अंकों वाले प्रत्याशी को वरीयता दी जाएगी।
2. सिविल में अग्निशमन/रक्षा अग्नि सेवा संगठन/सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम में सब-ऑफिसर अथवा समकक्ष की हैसियत से न्यूनतम 5 वर्ष का अनुभव।
3. विविध कम्प्यूटर ऑफिस अनुप्रयोगों, एम.एस. वर्ड, एक्सल, पावरप्वाइंट अथवा समकक्ष के प्रवीणता प्राप्त होना अनिवार्य है।

14. अस्पताल नर्स

अनिवार्य

1. इन्टरमीडिएट (विज्ञान सहित 10+2) अथवा समकक्ष और किसी मान्यता प्राप्त बोर्ड/संस्थान से न्यूनतम 60% अंकों के साथ सामान्य नर्सिंग एवं प्रसूति विद्या में 3 वर्षीय पाठ्यक्रम तथा नर्सिंग परिषद द्वारा आयोजित परीक्षा पास की हो तथा मान्यता प्राप्त केन्द्र/राज्य अस्पताल से एक वर्ष का सुसंगत अनुभव। सभी बोर्डों/विश्वविद्यालयों परीक्षाओं में न्यूनतम 60% अंकों वाले प्रत्याशी को वरीयता दी जाएगी।
2. नर्सिंग परिषद में 'ए' ग्रेड नर्स के रूप में पंजीकृत।

3. कम से कम 3 वर्ष का सुसंगत अनुभव।

वांछनीय

मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से बी.एससी. (नर्सिंग) सहित एक वर्ष का सुसंगत अनुभव।

15. सहायक खेल अधिकारी/पी.टी.आई

अनिवार्य

(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान अथवा समकक्ष से न्यूनतम 60% अंकों के साथ शारीरिक शिक्षा स्नातक (B.P. Ed.) अथवा इसके समकक्ष उपाधि सहित विश्वविद्यालय/संस्थान में न्यूनतम 2 वर्ष का कोचिंग अनुभव। सभी बोर्डों/विश्वविद्यालय परीक्षाओं में न्यूनतम 60% अंकों वाले प्रत्याशी को वरीयता दी जाएगी।

वांछनीय: (i) शारीरिक शिक्षा में स्नातकोत्तर के साथ एक अन्तर विश्वविद्यालय प्रतिभागिता।

(ii) सरकारी/स्वायत्त निकायों/अथवा विश्वविद्यालय अथवा कालेजों में कम से कम 1 वर्ष का अनुभव।

(iii) प्रतिष्ठित संस्थान से एम.एस.वर्ड, एक्सेल आदि में कम्प्यूटर पाठ्यक्रम।

16. केयरटेकर-सह-प्रबन्धक [सहायक आतिथ्य (Hospitality) प्रबन्धक एवं/अथवा संचालन तथा जन सम्पर्क अधिकारी (PRO)]

अनिवार्य

1. किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान अथवा समकक्ष से न्यूनतम 60% अंकों के साथ होटल प्रबन्धन की उपाधि अथवा समकक्ष सहित सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम/सरकारी संगठनों आदि के शैक्षिक संस्थानों के छात्रावासों/गेस्ट हाउस में न्यूनतम 5 वर्ष का अनुभव।
2. सभी बोर्डों/विश्वविद्यालय परीक्षाओं में न्यूनतम 60% अंकों वाले प्रत्याशी को वरीयता दी जाएगी।
3. विविध कम्प्यूटर ऑफिस अनुप्रयोगों, एम.एस. वर्ड, एक्सेल, पावरप्वाइंट अथवा समकक्ष में प्रवीणता प्राप्त होना अनिवार्य हो।

17. मैस प्रबन्धक तथा/अथवा सहायक आतिथ्य तथा सेवा प्रबन्धक

अनिवार्य

1. किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान अथवा समकक्ष से न्यूनतम 60% अंकों के साथ होटल प्रबन्धन की उपाधि अथवा समकक्ष सहित सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम/सरकारी संगठनों आदि के शैक्षिक संस्थानों के छात्रावासों/गेस्ट हाउस में न्यूनतम 5 वर्ष का अनुभव। सभी बोर्डों/विश्वविद्यालय परीक्षाओं में न्यूनतम 60% अंकों वाले प्रत्याशी को वरीयता दी जाएगी।
2. विविध कम्प्यूटर ऑफिस अनुप्रयोगों, एम.एस. वर्ड, एक्सेल, पावरप्वाइंट अथवा समकक्ष में प्रवीणता प्राप्त होना अनिवार्य हो।

18. सहायक कार्यशाला अधीक्षक

अनिवार्य

1. एम.टेक. के साथ 2 वर्ष का सुसंगत अनुभव अथवा बी.ई. या बी.टेक. में प्रथम श्रेणी उपाधि के साथ सुसंगत क्षेत्र में 4 वर्ष का अनुभव तथा इंजीनियरी कार्यशाला/पावर हाउस/फैक्टरी में मरम्मत अनुरक्षण में 5 वर्ष का अनुभव तथा इंजीनियरी ड्राइंग की जानकारी होनी चाहिए।
2. सभी बोर्डों/विश्वविद्यालय परीक्षाओं में न्यूनतम 60% अंकों वाले प्रत्याशी को वरीयता दी जाएगी।
3. विविध कम्प्यूटर ऑफिस अनुप्रयोगों, एम.एस. वर्ड, ऐक्सल, पावरप्वाइंट अथवा समकक्ष में प्रवीणता प्राप्त होना अनिवार्य है।

19 वरिष्ठ प्रयोगशाला सहायक/वरिष्ठ मेकेनिक

अनिवार्य

1. किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से न्यूनतम 60% अंकों के साथ विज्ञान/कम्प्यूटर विज्ञान में स्नातकोत्तर उपाधि अथवा बी.ई./बी.टेक. अथवा उपयुक्त क्षेत्र में समकक्ष अहर्ता।

अथवा

किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से न्यूनतम 60% अंकों के साथ विज्ञान/कम्प्यूटर विज्ञान में स्नातक उपाधि अथवा उपयुक्त क्षेत्र में समकक्ष सहित 2000/-रु. ग्रेड वेतन अथवा समकक्ष में 2 वर्ष का अनुभव।

अथवा

किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से न्यूनतम 60% अंकों के साथ इंजीनियरी/अनुप्रयुक्त विज्ञान में तीन वर्षीय डिप्लोमा अथवा उपयुक्त क्षेत्र में समकक्ष (10+2 के बाद) सहित 2000/-रु. अथवा समकक्ष ग्रेड वेतन में 2वर्ष का सुसंगत अनुभव।

2. सभी बोर्डों/विश्वविद्यालय परीक्षाओं में न्यूनतम 60% अंकों वाले प्रत्याशी को वरीयता दी जाएगी।
3. विविध कम्प्यूटर ऑफिस अनुप्रयोगों, एम.एस. वर्ड, ऐक्सल, पावरप्वाइंट अथवा समकक्ष में प्रवीणता प्राप्त होना अनिवार्य हो।

20. वरिष्ठ सहायक (आशुलिपिक)

अनिवार्य

1. किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से किसी भी विद्याशाखा में 60% अंकों के साथ उत्तीर्ण स्नातकोत्तर उपाधि सहित कनिष्ठ सहायक अथवा समकक्ष के रूप में 1 वर्ष का अनुभव।

अथवा

किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से किसी भी विद्याशाखा में 60% अंकों के साथ उत्तीर्ण स्नातक उपाधि सहित कनिष्ठ सहायक अथवा समकक्ष के रूप में 3 वर्ष का अनुभव।

2. सभी बोर्डों/विश्वविद्यालयों परीक्षा में न्यूनतम 60% अंकों वाले प्रत्याशी को वरीयता दी जाएगी।
3. विविध कम्प्यूटर ऑफिस अनुप्रयोगों, एम.एस. वर्ड, ऐक्सल, पावरप्वाइंट अथवा समकक्ष के उपयोग में प्रवीणता प्राप्त होना अनिवार्य है।
4. आशुलिपि की न्यूनतम गति 80 श.प्र.मि. तथा कम्प्यूटर पर टाइपिंग की गति अंग्रेजी तथा हिन्दी में क्रमशः 40 श.प्र.मि./35 श.प्र.मि. होनी चाहिए।

21. वरिष्ठ सहायक

अनिवार्य

1. किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से किसी भी विद्याशाखा में 60% अंकों के साथ उत्तीर्ण स्नातकोत्तर उपाधि सहित 2000/2400/—रु. के ग्रेड वेतन में कनिष्ठ सहायक अथवा समकक्ष के रूप में 1 वर्ष का अनुभव।

अथवा

किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से किसी भी विद्याशाखा में 60% अंकों के साथ उत्तीर्ण स्नातकोत्तर उपाधि सहित 2000/2400/—रु. के ग्रेड वेतन में कनिष्ठ सहायक अथवा समकक्ष के रूप में 3 वर्ष का अनुभव।

2. सभी बोर्डों/विश्वविद्यालयों परीक्षा में न्यूनतम 60% अंकों वाले प्रत्याशी को वरीयता दी जाएगी।
3. विविध कम्प्यूटर ऑफिस अनुप्रयोगों, एम.एस. वर्ड, ऐक्सल, पावरप्वाइंट अथवा समकक्ष के उपयोग में प्रवीणता प्राप्त होना अनिवार्य है।

22. कनिष्ठ सहायक (प्रशासन)

अनिवार्य

1. किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से किसी भी विद्याशाखा में न्यूनतम 60% अंकों के साथ स्नातक डिग्री। सभी बोर्डों/विश्वविद्यालय परीक्षाओं में न्यूनतम 60% अंक वाले प्रत्याशियों को वरीयता दी जाएगी।
2. विविध कम्प्यूटर ऑफिस अनुप्रयोगों, एम.एस. वर्ड, ऐक्सल, पावरप्वाइंट अथवा समकक्ष के उपयोग में प्रवीणता प्राप्त होना अनिवार्य है।
3. कम्प्यूटर पर अंग्रेजी और हिन्दी में क्रमशः 40 श.प्र.मि./35 श.प्र.मि. की टाइपिंग गति होनी चाहिए।

वांछनीय

एक वर्ष का सुसंगत अनुभव।

23. कनिष्ठ सहायक (लेखा)

अनिवार्य

1. किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से न्यूनतम 60% अंकों के साथ बी.कॉम अथवा समकक्ष अर्हता। सभी बोर्डों/विश्वविद्यालय परीक्षाओं में न्यूनतम 60% अंकों वाले प्रत्याशी को वरीयता दी जाएगी।
2. टेली, वेतन रोल लेखा, ई-टीडीएस इत्यादि जैसे लेखा सॉफ्टवेयर में प्रवीणता।
3. कम्प्यूटर पर अंग्रेजी और हिन्दी में टाइपिंग में प्रवीणता के साथ-साथ विभिन्न कम्प्यूटर कार्यालय अनुप्रयोगों, एम.एस. वर्ड, ऐक्सल, पावरप्वाइंट अथवा समकक्ष के प्रयोग में प्रवीणता होनी अनिवार्य है।

वांछनीय

1. वित्त/लेखा में एक वर्ष का सुसंगत अनुभव। लेखाकरण सॉफ्टवेयर उपकरण प्रयोगशाला की जानकारी तथा प्रदर्शन।
2. भा.प्रौ.सं. सविधि एवं अधिनियमों के अनुसार GFR तथा कर निर्धारण कार्यों के अनुपालन के लिए श्रेष्ठ अभ्यास का ज्ञान।
3. कम्प्यूटर पर अंग्रेजी और हिन्दी में क्रमशः 40 श.प्र.मि./35 श.प्र.मि. की टाइपिंग गति होनी चाहिए।

24. कनिष्ठ सहायक (केयर टेकर)

अनिवार्य

1. किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान अथवा समकक्ष से न्यूनतम 60% अंकों के साथ होटल प्रबन्धन की उपाधि अथवा समकक्ष सहित सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम/सरकारी संगठनों आदि के शैक्षिक संस्थानों के छात्रावासों/गेस्ट हाउस में न्यूनतम 2 वर्ष का अनुभव। सभी बोर्डों/विश्वविद्यालय परीक्षाओं में न्यूनतम 60% अंकों वाले प्रत्याशी को वरीयता दी जाएगी।
2. विविध कम्प्यूटर ऑफिस अनुप्रयोगों, एम.एस. वर्ड, ऐक्सल, पावरप्वाइंट अथवा समकक्ष के उपयोग में प्रवीणता प्राप्त होना अनिवार्य है।

सामान्य अनुदेश

1. अभ्यर्थी को संबंधित पद हेतु आवेदन करने से पहले विज्ञापन में उल्लिखित अपेक्षित न्यूनतम अनिवार्य योग्यताओं, आयु एवं पात्रता अनुभव मानदण्ड के बारे में ध्यानपूर्वक पढ़ना चाहिए।
2. कम्प्यूटर अनुप्रयोगों (वर्ड प्रोसेसर, स्प्रेडशीट, प्रेजेंटेशन सॉफ्टवेयर आदि तथा ऑपरेटिंग सिस्टम जैसे MS विन्डोज, लीनक्स आदि) की अच्छी जानकारी को विशेष योग्यता माना जाएगा।
3. उपयुक्त वेतन बैंड/ग्रेड वेतन के अतिरिक्त इन पदों के लिए केन्द्र भा.प्रौ.सं. जम्मू नियमों के अन्तर्गत तदनुसूची वेतनमानों के लिए स्वीकार्य सामान्य भत्तों के बराबर भत्ते दिए जाएंगे।

4. लिखित एवं ट्रेड परीक्षा/कम्प्यूटर परीक्षा के लिए न्यूनतम योग्यता प्राप्त अंक सामान्यता 60% होंगे (अनु. जाति/अनु. जन. जाति/अ.पि.व. प्रत्याशियों को भारत सरकार नियमों के अनुसार रियायत/छूट दी जाएगी)। लिखित परीक्षा उत्तीर्ण करने वाले प्रत्याशियों को ही ट्रेड परीक्षा/कम्प्यूटर परीक्षा के लिए बुलाया जाएगा, हालांकि वास्तविक चयन संबंधित चयन समिति(यों) द्वारा निर्धारित मेरिट के अतिरिक्त न्यूनतम चरण पर निर्भर होगा।
5. यदि पद आरक्षित हैं तो निर्धारित आयु सीमा में अनु जाति/अनु. जनजाति प्रत्याशी के लिए 5 वर्ष तथा अ.पि.व. प्रत्याशी के लिए 03 वर्ष की छूट दी जाएगी। आरक्षित पद के लिए आवेदन कर रहे प्रत्याशी को भारत सरकार द्वारा निर्धारित प्रपत्र में संबंधित सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी “जाति प्रमाणपत्र” सहित संबंधित प्रमाणपत्रों की सत्यापित छायाप्रति संलग्न करना अनिवार्य है। अ.पि.वर्ग के मामलों में संस्थान केन्द्र सरकार की सूची का पालन करेगा।
6. शैक्षिक रूप से योग्य भा.प्रौ.सं. के कर्मचारियों की प्रत्यक्ष भर्ती के लिए अधिकतम 50 वर्ष की आयु तक विचार किया जा सकता है।
7. संविदात्मक आधार पर प्रत्याशी चुनने का अधिकार संस्थान संरक्षित रखता है यदि चयन समिति सिफारिश करती है तो चयनित प्रत्याशी को नियमित नियुक्ति की भांति लाभ दिए जाएंगे। संविदा आधार पर नियुक्ति प्रारम्भ में 3 वर्ष के लिए होगी जिसे वर्ष दर वर्ष आधार पर अधिकतम 5 वर्ष के लिए बढ़ाया जा सकता है। प्रत्याशी द्वारा सन्तोषजनक सेवाएं प्रदान करने पर समिति द्वारा प्रत्याशी के निष्पादन के आधार पर पदाधिकारी के नियमितीकरण अथवा अन्यथा पर विचार किया जा सकता है।
8. इस विज्ञापन में ग्रुप ‘ए’ के लिए 200 रु. (केवल दो सौ रुपए) तथा ग्रुप ‘बी’ तथा ‘सी’ के लिए 100/-रु. (केवल एक सौ रुपए) शुल्क का भुगतान ICICI I-collect के माध्यम से करें। इसका लिंक भा.प्रौ.सं. जम्मू पोर्टल पर उपलब्ध है। ICICI I-collect के माध्यम से एक बार भुगतान करने पर प्रत्याशी भा.प्रौ.सं. जम्मू भर्ती पोर्टल में I-collect सन्दर्भ संख्या, भुगतान तिथि तथा राशि के लिए अनुरोध कर सकते हैं। केवल सिस्टम पर प्रत्याशी को अन्तिम रूप से जमा करने की अनुमति होगी। एक बार शुल्क का भुगतान होने के बाद किसी भी स्थिति में शुल्क वापिस अथवा पुनः समायोजित नहीं होगा। अनु. जाति/अनु. जनजाति एवं दिव्यांग श्रेणी के लिए शुल्क आपेक्षित नहीं है।
9. दिव्यांगों के लिए आरक्षण तथा उनसे संबंधित प्रतिशत केन्द्र सरकार के वर्तमान आदेशों के अनुसार होंगे।
10. शैक्षिक अर्हता तथा अनुभव को पूरा करना मूल आवश्यकता है। प्रत्याशी को लिखित परीक्षा/ट्रेड परीक्षा/कम्प्यूटर परीक्षा के लिए बुलाया जाएगा जैसा कि उपरोक्त में बताया गया है कि मानकों के अनुसार भर्ती/चयन के चरण (णों) में वृद्धि की जा सकती है। संस्थान बेंचमार्क निर्धारित करने के लिए स्वतंत्र है तथा पात्र प्रत्याशियों को लिखित परीक्षा/ट्रेड परीक्षा/कम्प्यूटर परीक्षा के लिए बुलाया जाएगा। अवसर या आपातकाल जैसी भी स्थिति हो किसी भी विज्ञापित पद को न भरने का अधिकार भी भा.प्रौ.सं. जम्मू संरक्षित रखता है।
11. परीक्षा/साक्षात्कार के संचालन तथा परिणाम के संबंध में प्रत्याशियों की सुविधा के लिए संस्थान अपनी वेबसाइट/होमपेज पर सूचना प्रकाशित करेगा। प्रत्याशी अपनी जानकारी तथा समय समय

पर प्रकाशित किसी अद्यतन के सन्दर्भ के लिए लिंक (<http://apply.iitjammu.ac.in>) पर जा सकते हैं।

12. चयन प्रक्रिया में उत्पन्न होने वाले किसी भी विवाद/अस्पष्टता/भ्रम के मामले में निदेशक, भा.प्रौ. सं. जम्मू का निर्णय अन्तिम होगा।
13. संस्थान इन पदों के लिए लिखित परीक्षा/ट्रेड परीक्षा/कम्प्यूटर परीक्षा आयोजित करेगा और जो प्रत्याशी इन परीक्षाओं में उत्तीर्ण होंगे केवल उन्हीं पर विचार किया जाएगा।
14. बाहर के स्थानों से लिखित परीक्षा/ट्रेड परीक्षा/कम्प्यूटर परीक्षा के लिए बुलाए गए ग्रुप 'बी' एवं 'सी' पदों के प्रत्याशियों को उनके कार्यस्थल/निवास से परीक्षा स्थल और वापसी के लिए लघुतम मार्ग का द्वितीय श्रेणी का स्लीपर क्लास रेलभाड़े का भुगतान तथा ग्रुप 'ए' पदों के प्रत्याशियों को द्वितीय टायर ए.सी. रेलभाड़े का भुगतान संबंधित प्रत्याशी द्वारा RTGS विवरण देने पर डिमांड ड्राफ्ट के माध्यम से अथवा उनके बैंक खाते में अंतरण कर दिया जाएगा तथा साक्षात्कार स्थल पर कोई भुगतान नहीं किया जाएगा।
15. चिकित्सा अधिकारी के लिए 65 वर्ष तथा कुलसचिव के लिए 62 वर्ष को छोड़कर सभी पदों के लिए अधिवर्षिता की आयु 60 वर्ष है।
16. (क) प्रत्याशी ऑनलाइन आवेदन केवल **06.01.2018** को प्रातः 10.00 बजे से **23.01.2018** को सांय 5.00 बजे तक कर सकते हैं।
(ख) ऑनलाइन माध्यम से आवेदन जमा करने के लिए संस्थान वेबसाइट: (<http://apply.iitjammu.ac.in>) पर जाएं।
(ग) हस्ताक्षरित पूर्ण आवेदन के प्रिन्ट सहित सभी सुसंगत शैक्षिक तथा अनुभव प्रमाणपत्रों की विधिवत रूप से स्वयं सत्यापित प्रतियाँ डाक द्वारा **29.01.2018** अथवा इससे पहले संस्थान में भेजें। आवेदन पत्र के लिफाफे के बाहर "_____ पद के लिए आवेदन" लिखा हो तथा इसे सहायक रजिस्ट्रार (आई आई टी जम्मू), कमरा सं 207 / सी-20, द्वितीय तल, मुख्य भवन, भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान दिल्ली, नई दिल्ली - 110016 पर जमा करें।
(घ) सरकारी/अर्धसरकारी संगठनों/लोक उपक्रमों में नियोजित व्यक्तियों को विधिवत रूप से स्वयं सत्यापित सभी सुसंगत दस्तावेजों सहित पूर्ण रूप से भरे हुए आवेदन पत्र उचित माध्यम द्वारा भेजें। ऐसा न करने पर प्रत्याशी को साक्षात्कार के समय अनापत्ति प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना होगा। बशर्ते कि उन्हें अग्रिम प्रति भेजनी होगी।
(ङ) सफलतापूर्वक आवेदन करने वाले प्रत्याशी यह सुनिश्चित करें कि वेबसाइट पर विज्ञापन की अन्तिम तारीख के बाद प्रदर्शित सूची में उनका नाम है। सूची में केवल उन प्रत्याशियों के नाम प्रदर्शित होंगे जिन्होंने सफलतापूर्वक आवेदन तथा शुल्क का भुगतान किया हो। सूची प्रदर्शन की तारीख से 1 सप्ताह के भीतर किसी भी प्रकार की विसंगति/पूछताछ के लिए arjammu@admin.iitd.ac.in तथा registrar@iitjammu.ac.in पर सम्पर्क कर सकते हैं।
(च) अपूर्ण आवेदन पत्र अस्वीकार कर दिए जाएंगे।